

Öz Değerlendirme Raporu

GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ

Veterinerlik Bölümü

Hazırlayanlar

Doç. Dr. Hacer Kaya (Başkan)
Öğr. Gör. Dr. Samet Yahya Bal (Üye)

01.06.2024-01.07.2025

0. GİRİŞ

0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

Bölüm 2010 yılından itibaren aktiftir.

Dili: Türkçe

Süresi (Yıl): 2

Azami Süresi (Yıl): 4

Kontenjanı: 60

Yerleşme Oranı: %100

Kayıtlı Öğrenci Sayısı: 238

Staj Durumu: 30 iş günü

Kazanılan Derece: Mezun olan öğrencilere Veterinerlik alanında ön lisans diploması verilir.

Mevcut Akademik personel sayısı: 4

<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/b%C3%B6l%C3%BCmler-1/veterinerlik-b%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC/?birim=laborant-ve-veteriner-saglik-programi>

<https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=104750477>

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Programa öğrenci kabulünde, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan TYT (Temel Yeterlilik Testi) sınavından başarı esas alınmakta olup yabancı uyruklu öğrencilerin kabul koşulları ise her akademik yılın başlangıcında üniversitenin web sayfasında ilan edilmektedir. Programın eğitim dili Türkçe olup yabancı dil olarak zorunlu İngilizce dersi bulunmaktadır. Öğrencilerin sürekliliğinin sağlanması ve gerekli nitelikleri sağlamadan mezun olmalarını önlemek amacıyla, öğrencilerimiz belirli harf notları ile doğrudan veya şartlı olarak derslerden başarılı olurlar. Ancak şartlı geçme durumunda sınav yönetmeliğine göre: Bir dersten AA, BA, BB, CB ve CC harf notlarından birini alan öğrenciler o dersi başarmış sayılır. Ayrıca, bir yarıyıla ait not ortalaması en az 2.00 olan öğrenciler, o yarıyıldaki yarıyıl sonu sınavında vebütünleme sınavında DC harf notu aldıkları derslerden de başarılı sayılır. Buna göre yıllara göre, genel bir başarısızlık söz konusu ise genel olarak başarının artırılması, herhangi bir derste alınan kısmi başarısızlık ise genel ortalama ile telafi edilir ve ortalama ile geçme söz konusu olur. Bir dersten yarıyıl sonu sınavına girme şartını bir kere yerine getiren öğrenciden, bu dersi daha sonraki yarıyıllarda tekrarlaması durumunda, sadece teorik derslerden devam şartı aranmaz. Ancak uygulama, laboratuvar ve derse bağlı diğer yarıyıl içi çalışmalara devam şartı aranır. Öğrenciler, tekrarlanması gereken seçmeli derslerinin yerine bölüm başkanlığı, yüksekokul veya meslek yüksekokul müdürlüğünce açılan diğer seçmeli dersleri alabilir. Ancak, bu durumda öğrenci otomasyon üzerinden ders kayıt esnasında almış olduğuyeni seçmeli dersi, bırakmak istediği seçmeli derse saydırmak zorundadır. Bu takdirde, önceki ders ve çalışmalar için kullanılmış haklar yeniden kullanılmaz.

Kanıt

GÜ Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği:

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2011/12/20111229-7.htm>

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Ders içerikleri ve ders hakkındaki tüm bilgiler Bologna sürecine uygun olarak hazırlanmış olup, yatay ve dikey geçişle öğrenci, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesi uygunluk göstermektedir. Birinci sınıfa kesin kaydını yaptıran öğrenciler, öğrenime başlayacakları eğitim-öğretim yılının ilk haftası içinde başvurmaları halinde, önceden diğer yükseköğretim kurumlarında başardıkları derslerden ilgili yönetim kurulu kararı ile muaf kabul edilebilir. Bu takdirde bulunduğu sınıfta alması gereken toplam kredi miktarının en az %75'inden muaf olan bir öğrencinin intibak ettirileceği bir üst sınıf belirlenir. Bu durumda intibak ettirilen süre azami öğrenim süresinden düşülür.

Ön lisans programı olması dolayısıyla dikey geçiş bu programdan dört yıllık lisans programlarına yapılmaktadır. Bu programdan mezun olan öğrenciler DGS (Dikey Geçiş Sınavı) ile alanlarıyla ilgili 4 yıllık fakültelere geçiş yaparak lisans

tamamlama imkânlarına sahiptirler. Ön lisans eğitimini başarı ile tamamlayan adaylar Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından gerçekleştirilen Dikey Geçiş Sınavında (DGS) yeterli puan almaları koşuluyla Veteriner Fakültesi, Biyoloji, Hayvansal Üretim, Tarımsal Biyoteknoloji, Zootekni lisans programlarına geçiş yapabilirler.

Bölümümüz hem merkezi yerleştirme puanına göre hem de dönem ortalamasına göre yatay geçişle öğrenci kabul etmektedir. Ön lisans diploma programlarının ilk yarıyılı ile son yarıyılına yatay geçiş yapılamaz. Yabancı öğrenci statüsünde bir diploma programına yerleşen öğrenciler yatay geçiş yapamazlar. İlgili bölüm veya programda kontenjan belirlenmiş olması gerekir. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak “Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelikte” tanımlanmış olduğu gibi uygulanmaktadır.

Yatay geçiş

MADDE 4 – (1)

Yönetmelikte geçen;

- a) Çift ana dal programı: Başarı şartını ve diğer koşulları sağlayan öğrencilerin aynı yükseköğretim kurumunun iki diploma programından eş zamanlı olarak ders alıp, iki ayrı diploma alabilmesini sağlayan programı,
- b) Değişim programı: Yurtiçi veya yurt dışı iki yükseköğretim kurumu arasında düzenlenen protokol çerçevesinde kurumların birine kayıtlı olan öğrencilerin kısa süreli olarak diğer kurumda eğitim görmelerini ve bir kurumdan alınan derslerin diğer yükseköğretim kurumunda eşdeğer olarak kabul edilebilmesini öngören programı,
- c) Diploma programı: Fakülte, yüksekokul, konservatuvar, meslek yüksekokulu veya bölümlerin belirlenen yeterlilikleri sağlayan öğrencilere ön lisans veya lisans diploması düzenlenen yükseköğretim programlarını,
- ç) Düzey: Ön lisans veya lisans diploma programlarından her birini,
- d) Eşdeğer diploma programı: İsimleri aynı olan veya ilgili yönetim kurulları tarafından içeriklerinin en az yüzde sekseni aynı olduğu tespit edilen diploma programlarını,
- e) Farklı Puan Türü: Öğrenci Seçme ve Yerleştirme sisteminde yükseköğretim programlarına yerleştirmede kullanılan puanların hesaplanmasında kullanılan testler dikkate alınarak 2010 yılından itibaren SAY Puan Türü (YGS -1 ile YGS -2), SÖZ Puan Türü (YGS -3 ile YGS -4), EA Puan Türü (YGS -5 ile YGS -6), Matematik – Fen (MF) Puan Türü, Türkçe – Matematik (TM) Puan Türü, Türkçe-Sosyal (TS) Puan Türü, Yabancı Dil (DİL) Puan Türü olmak üzere yedi puan türünü; 2009 yılı ve öncesinde ise EA-1, SAY-1, SÖZ-1, EA-2, SAY-2, SÖZ-2 ve DİL olmak üzere yedi puan türünü ve bu puan türlerinden SAY-1 SAY Puan Türüne, SÖZ-1 SÖZ Puan Türüne, EA-1 EA Puan Türüne, SAY-2 Matematik –Fen Puan Türüne, EA-2 Türkçe – Matematik Puan Türüne, SÖZ-2 Türkçe-Sosyal Puan Türüne, DİL ise Yabancı Dil Puan Türüne karşılığını,
- f) Genel not ortalaması: Öğrencinin hazırlık sınıfı hariç, geçiş yapmak istediği döneme kadar almış olduğu tüm derslerin kredilerine göre ağırlıklandırılmış not ortalamasını,
- g) İlgili yönetim kurulu: Yükseköğretim kurumlarındaki fakültelerde fakülte yönetim kurulunu, yüksekokullarda yüksekokul yönetim kurulunu, konservatuvarlarda konservatuvar yönetim kurulunu, meslek yüksekokullarında meslek yüksekokulu yönetim kurulunu,
- h) İntibak programı: Diploma programları arasında geçiş yapılması halinde, geçiş yapılan diploma programının müfredatına uyum sağlamak amacıyla ilave ders ve uygulamalardan oluşan programı,
- ı) Kontenjan: Önceden belirlenip ilan edilen öğrenci sayısını,
- i) Kurum içi yatay geçiş: Bir öğrencinin kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumu içindeki aynı düzeydeki diğer diploma programlarına geçişini,
- j) Kurumlar arası yatay geçiş: Bir üniversite, yüksek teknoloji enstitüsü veya vakıflar tarafından bir üniversiteye bağlı olmaksızın kurulan meslek yüksekokullarından aynı düzeyde başka bir üniversite, yüksek teknoloji enstitüsü veya vakıflar tarafından kurulan bağımsız meslek yüksekokullarına yapılandırma geçişi,
- k) Not çizelgesi: Öğrenim süresi içinde alınan derslerin, isim, kredi ve başarı notlarının topluca yazıldığı belgeyi,
- l) Ortak program: Fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokuluna kabul edilen öğrencilerin ön lisans veya lisans derecesi verilen bir diploma programına geçmeden önce aynı yükseköğretim kurumunda aldıkları derslerden oluşan programı,
- m) Uluslararası ortak diploma programı: Yükseköğretim kurumlarının yurtdışındaki yükseköğretim kurumları ve diğer kuruluşlarla işbirliği tesis ederek ön lisans veya lisans diploması veren programlarında yürüttükleri uluslararası ortak eğitim ve öğretim programını,
- n) (Değişik: RG-2/5/2014-28988) Taban puan: Bir yükseköğretim kurumunun diploma programına Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından merkezi sınavla yerleştirilen en düşük puanlı öğrencinin giriş puanını,

- o) Yan dal programı: Bir diploma programına kayıtlı öğrencinin öngörülen şartları taşıması kaydıyla, aynı yükseköğretim kurumu içinde başka bir diploma programı kapsamında belirli bir konuya yöneliksizli sayıda dersi almak suretiyle, diploma yerine geçmeyen bir belge (yan dal sertifikası) alabilmelerini sağlayan programı,
- ö) Yatay geçiş: Bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı olan öğrencinin bu Yönetmelikteki esaslar çerçevesinde, aynı düzeydeki diğer diploma programlarında öğrenime devam etme hakkı kazanmasını,
- p) Yükseköğretim öğrenci veri tabanı (YÖKSİS): Yükseköğretim Kurulu bünyesinde tüm yükseköğretim kurumlarında ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde öğrenim gören öğrencilerin bilgilerinin tutulduğu merkezi veri tabanını,
- r) (Ek: RG-18/3/2016-29657) Özel öğrenci: Bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı öğrenci olup, farklı bir yükseköğretim ortamı, kültürü, kazanımı edinmek isteyen veya özel durumu, sağlık ve benzeri nedenlerle kayıtları kendi üniversitelerinde kalmak şartıyla farklı bir yükseköğretim kurumunda eğitime devam etme imkânı tanınan öğrenciyi ifade eder.

Kanıt

Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik:

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2010/04/20100424-11.htm>

1.3. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Gümüşhane Üniversitesi Değişim Programı Yönergeleri:

- Gümüşhane Üniversitesi Erasmus Değişim Programı Yönergesi
- Gümüşhane Üniversitesi Farabi Değişim Programı Yönergesi
- Gümüşhane Üniversitesi Mevlana Değişim Programı Yönergesi Hükümlerine göre yapılmaktadır.

Erasmus + Programı (Öğrenim Hareketliliği) (<http://erasmus.gumushane.edu.tr/tr/>)

Erasmus öğrenim hareketliliği, yükseköğretim kurumu öğrencilerinin bir akademik yıl içerisinde eğitimlerinin bir veya iki dönemini Avrupa Birliği üyesi bir ülkedeki anlaşmalı bir yükseköğretim kurumunda gerçekleştirmesidir. Hareketlilik faaliyetinin gerçekleştirilmesi için bölümünüzün Avrupa Birliği üyesi bir ülkedeki Erasmus Üniversite Beyannamesi (EÜB) sahibi bir yükseköğretim kurumundaki ilgili bölüm ile Erasmus İkili Anlaşması olması gerekir.

Farabi Değişim Programı (<http://farabi.gumushane.edu.tr/tr/>)

Kısaca "Farabi Değişim Programı" olarak adlandırılan Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı, üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişim programıdır.

Farabi Değişim Programı, öğrenci veya öğretim üyelerinin bir veya iki yarıyıl süresince kendi kurumlarının dışında bir yükseköğretim kurumunda eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmelerini amaçlamaktadır. Farabi Değişim Programına katılan öğrencilere karşılıksız burs, öğretim üyelerine de ders ödemesi yapılmaktadır. Farabi Değişim Programının uygulanmasına ilişkin ilkeler, Yönetmelik ve Esas ve Usuller tarafından ayrıntılarıyla belirlenmiştir.

Mevlana Değişim Programı (<http://mevlana.gumushane.edu.tr/tr/>)

Mevlana Değişim Programı, yurtiçinde eğitim veren yükseköğretim kurumları ile yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişimini mümkün kılan bir programdır. 23 Ağustos 2011 tarih ve 28034 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yönetmelik ile birlikte yurt dışındaki yükseköğretim kurumları ile ülkemizdeki yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişiminin önü açılmıştır. Diğer değişim programlarından farklı olarak, hiçbir coğrafi bölge ayrımı olmaksızın değişim programı bünyesindeki hareketlilik bütün dünyadaki yükseköğretim kurumlarını kapsamaktadır.* Değişim programına katılmak isteyen öğrenciler en az bir en fazla iki yarıyıl eğitim için; öğretim elemanları ise en az 1 hafta en fazla 3 ay süreyle dünyadaki yükseköğretim kurumlarında ders vermek üzere programdan faydalanabilirler. Benzer şekilde dünyanın bütün bölgelerinden de öğrenci ve öğretim elemanları Türkiye'deki yükseköğretim kurumlarına gelebilirler.

Kanıtlar

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/39089344>

<http://mevlana.gumushane.edu.tr/>

<http://farabi.gumushane.edu.tr>

<https://erasmus.gumushane.edu.tr/tr/>

1.4. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Gümüşhane Üniversitesi Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğine göre danışmanlık hizmeti aşağıdakigibi yürütülür:

- Kesin kayıtları yapılan birinci sınıf öğrencilerine üniversiteyi tanıtmak amacıyla,derslerin başlamasından önce, ilgili birimler tarafından oryantasyon programları düzenlenmektedir.
- Her öğrenci için, kayıtlı oldukları bölüm başkanlığınca dersler başlamadan önce bir akademik danışman görevlendirilir.
- Akademik danışman; akademik takvimde belirtilen süre içerisinde danışman olduğu öğrenci tarafından onaylanmış ders yazılımlarını kontrol eder ve onaylar.
- Hatalı olan ders kayıtları için öğrenciyi uyarır ve gerekli düzeltmeyi yaptıktan sonra onaylar.
- Akademik danışmanlar, diğer danışmanlık görevlerini senatonun belirlediği esaslar çerçevesinde yürütür.

Öğrenci Danışmanlarının Görevi

- Danışmanlar, öğrencilere eğitim-öğretim süreciyle ilgili konularda rehberlik yapmak ve üniversitenin/fakültenin/yüksekokulun/meslek yüksekokulu/bölüm tesisleri ve dış çevre olanakları hakkında bilgilendirmek,
- Öğrencilerin otomasyon sisteminden yaptıkları online ders kayıtlarının eksiksiz olduğundan emin olmak,
- Dersler hakkında öğrencileri aydınlatmak ve ders seçiminde yardımcı olmak,
- Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hakkında öğrencileri bilgilendirmek,
- Kariyer planlaması konusunda öğrencilere yardımcı olmak
- Öğrencilerin yaşam boyu öğrenme alışkanlığını kazanmalarına katkıda bulunmak
- Gerekli hallerde öğrencilerin psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri almaları için üniversite bünyesindeki rehberlik servisine yönlendirilmek ve çözemedikleri öğrenci sorunları hakkında bölüm başkanlığını bilgilendirmek
- Bölüm başkanlığınca haftalık olarak belirlenen danışmanlık programını yürütmek
- Sınıf öğrenci temsilcisi seçiminin yapılmasını sağlamak
- Danışmanlar kuruluna katılmak ve her eğitim-öğretim döneminin sonunda danışmanı olduğu öğrencilerin sorunları ve alınması gereken önlemleri bölüm başkanlığına bildirmek.

Kanıt

Gümüşhane Üniversitesi Rektörlüğü Mevzuatı Listesi, Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği:

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/39089344>

1.5. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Tüm öğrenciler aynı standartlarda, adil, tutarlı ve şeffaf bir şekilde ara sınav, yarıyıl sonu sınavı, bütünleme ve mezuniyet sınavlarına girmekte, standartlaştırılmış harf notları ile ölçümlenmektedir. Gümüşhane Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre sınavlar aşağıdaki gibi uygulanmaktadır:

- Sınavlar; ara sınav, yarıyıl sonu sınavı, bütünleme sınavı, mezuniyet sınavı, mazeret sınavı ve muafiyet sınavı olmak üzere altı çeşittir. Sınav notları 100 puan üzerinden değerlendirilir. Not ortalamasına katılmayan dersler eğitim-öğretim planında belirtilir. Sınav gerektirmeyen eğitim-öğretim çalışmaları, ilgili akademik kurulca tespit edilerek eğitim-öğretim planında belirtilir ve bu konuda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına da bilgi verilir. Bu durumda öğrencinin harf notu yarıyıl içi çalışmaları değerlendirilerek takdir edilir.

MADDE 19 – (1)

Ara sınav

- Her ders için her yarıyıl en az bir ara sınav yapılır.
- Ara sınavın harf notuna katkısı % 40'tır.
- Bir ara sınav yapılması halinde % 40'ı, birden fazla ara sınav ve yarıyıl çalışması yapılması halinde, bu sınavların veya yarıyıl içi çalışmalarının yüzdelik oranlarının toplamının harf notuna katkısı % 40'ı geçmeyecek şekilde dersin öğretim üyesi tarafından belirlenir.
- Yarıyıl içi çalışmalar ve takvimi, yarıyıl başında bölüm başkanlığınca ilgili kurula sunulur ve öğrenciye duyurulur.
- Bir sınıfın dersleri için bir günde ikiden fazla sınav yapılmayacak şekilde program hazırlanır.
- Ara sınavlar sekizinci haftada yapılır, bu hafta ders yapılmaz. Notlar sınavların bitiş tarihinden itibaren geç on beş gün içerisinde ilan edilir.
- Proje, bitirme çalışması ve seminer dersleri için ara sınav yapılmaz.
- Sağlık yüksekokullarında ve sağlık hizmetleri meslek yüksekokullarında klinik, saha çalışması gibi uygulamalı meslek derslerinin uygulama notunun harf notuna katkısı %50'dir. Ara sınav ve yarıyıl sonu sınavının ağırlıklı ortalamasının % 50'si ile uygulama notunun % 50'si alınarak harf notu hesaplanır.

Yarıyıl sonu sınavı

- Yarıyıl sonu sınavları, ilgili bölüm başkanlığı veya yüksekokul müdürlüğünce ilan edilen yer, tarih ve saatlerde iki haftaya yayılarak yapılır ve bu konuda öğrenci işleri daire başkanlığına da bilgi verilir.
- Yarıyıl sonu sınavının harf notuna katkısı %60'tır.

-Yarıyıl sonu sınavında 100 üzerinden en az 45 puan alma zorunluluğu vardır.

-Yarıyıl sonu sınavına girmeyen veya bu sınavdan en az 45 puan alamayan öğrencilerin, ara sınav ve yarıyıl içi çalışmaları değerlendirmeye katılmaz ve bu öğrenciler FF harf notu ile değerlendirilir.

Kanıt

Gümüşhane Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği:

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/39089344>

1.6. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Programdan mezun olacak öğrencinin programdaki tüm derslerini başarmış olması, FF notunun olmaması gerekir. Bu programda öğrencinin asgari 120 AKTS kredisini sağlaması ve genel not ortalamasının 4,00 üzerinden en az 2,00 ve üzeri bir not ortalamasına sahip olması gerekmektedir.

MADDE 44 – (1) Lisans ve ön lisans diploması verilebilmesi için, öğrencinin genel not ortalamasının en az 2.00 olması gerekir. Üniversite öğrenciliği süresince uyarı dışında disiplin cezası almamış olmak kaydıyla, bir yarıyıl sonunda en az normal ders yükü ile o yarıyılın not ortalaması 3.00-3.50 olan öğrenciler onur öğrencisi, 3.51-4.00 arasındaki öğrenciler yüksek onur öğrencisi listesine geçerek mezun olur ve durumları diplomalarında belirtilir.

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Program eğitim amaçları aşağıdaki gibidir:

PEA1: Alan ile ilgili olarak gerekli olan teorik ve pratik altyapıyı hazırlamak.

PEA2: Alan ile ilgili teorik ve uygulamalı bilgi birikimi ile iş dünyasına hazırlamak.

PEA3: Ekip çalışmasına uyumlu hale gelebilmek.

PEA4: Görev sorumluluklarının bilincine varabilmek.

PEA5: Gerekli iletişim becerilerini kazanabilmek.

PEA6: Toplumun ihtiyacı olan nitelikli insan gücünü yetiştirmek ve geliştirmek.

PEA7: Hayvancılık sektörünün yetişmiş ara eleman eksikliğini kaliteli eğitim vererek karşılamak.

Kanıt

<https://obs.gumushane.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=13&curSunit=52%2080>

2.2. Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Laborant ve Veteriner Sağlık Programı'nın misyonu ve eğitim amaçları mezunların erişmeyi istedikleri kariyer hedefleri ve mesleki beklentileriyle uyumludur. Kelkit Aydın Doğan Meslek Yüksekokulu Veterinerlik Bölümü, nitelikli bilgi ve beceriye sahip, kültürel birikim ve iletişim becerisine sahip, mesleğinde araştırma ve problem çözme yeteneği gelişmiş, çevresine liderlik edebilecek yapıda mezunlar yetiştirerek bölgenin ve ülkenin yetişmiş ara eleman ihtiyacını karşılayan öncü bölüm olmayı hedeflemektedir.

2.3. Kurumun, fakültenin ve bölümün öz görevleriyle uyumlu olmalıdır.

Veterinerlik bölümünün misyonu ve eğitim amaçları Gümüşhane Üniversitesi ve Kelkit Aydın Doğan Meslek Yüksekokulu öz görevleriyle uyumludur. Üniversitemizin misyonu: çağdaş bilgi ile donanmış, kültürel birikime ve iletişim becerisine sahip, araştırma ve sorun çözme yeteneği olan, topluma hizmet vermek için evrensel standartlarda bu yeteneğini yürüten ve ulusunun sosyal, kültürel, ekonomik, bilimsel ve teknolojik gelişme için bilgi üretmeyi, uygulama ve yaymayı bilen bireyler yetiştirmek. Laboratuvar ve Veteriner Sağlık Programı'nın amacı, hayvan sağlığı ve laboratuvar alanında teorik ve pratik bilgiye sahip emek-gücünü yükseltmektir. Mezun öğrenciler de laboratuvarları ve hayvancılık sektöründe "Laborant ve Veteriner Teknikeri" başlığı altında çalışması mümkün olacaktır.

Kanıt

2024-yıl-KADMYO Birim Faaliyet Raporu:

<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/media/uploads/kelkitaydindoganmyo/files/2024-yl-birim-faaliyet-raporu.pdf>

2.4. Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dâhil ederek belirlenmelidir.

Öğrencilerimizin istihdam edilebileceği kamu ve özel kurumların güncel faaliyetleri, sağlık ve hayvancılık sektöründe istihdam edilecek personelde aradığı nitelikler göz önüne alınarak öğrenciler yetiştirilmektedir. Bölüm mezunları, çalışma hayatında iki mesleğe birden sahip olmaktadır. Laborantlık bölümü ile normal hastanelerde ve özel laboratuvarlarda laborant unvanı ile çalışabilmektedirler. Veterinerlik bölümü ile Tarım Bakanlığına bağlı hayvan sağlığı ile ilgili şube müdürlüklerinde büyükbaş ve küçükbaş hayvan çiftliklerinde, hayvan hastanelerinde, pet-shoplarda, ilaç fabrikalarında ve firmalarında, belediye mezbahalarında özel kliniklerde

yardımcı eleman olarak çalışma imkânına sahiptirler. Aynı zamanda program öğrencileri bulundukları bölgenin şartlarına uygun tarımsal üretim kollarında faaliyet gösteren iş kolları veya kendilerine ait tarımsal faaliyette de bulunabilmektedirler. Bunun yanında özel sektörde de nitelikli veteriner sağlık ve laborantlık mezunlarına olan ilgi giderek artmaktadır. Bölümümüz dış paydaş olarak Doğan Organik Besi İşletmeleri ve Kelkit İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü ile çalışmakta olup Kelkit Belediyesi ve Doğan Organik Besi İşletmeleri Üniversite-Sanayi İşbirliği Protokolü imzalamıştır.

Kanıt

Veterinerlik Bölümü Web Sayfası:

<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/b%C3%B6l%C3%BCmler-1/veterinerlik-b%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC/?birim=laborant-ve-veteriner-saglik-programi>

2.5. Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Program eğitim amaçları kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olup aşağıda verilen bağlantılardan her türlü bilgiye erişilebilmektedir.

Kanıt

Veterinerlik Bölümü Web Sayfası:

<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/b%C3%B6l%C3%BCmler-1/veterinerlik%20b%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC/?birim=laborant-ve-veteriner-saglik-programi>

Veterinerlik Bölümü Bologna Sistemi:

<https://obs.gumushane.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=13&curSunit=52%2080>

2.6. Program iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir. Öğrencilerimizin istihdam edilebileceği kamu ve özel kurumların güncel faaliyetleri, sağlık vehayvancılık sektöründe istihdam edilecek personelde aradığı güncel nitelikler göz önüne alınarak ve öğrencilerimiz istekleri doğrultusunda seçmeli dersler ilave edilerek eğitim müfredatı kalite güvence matrislerini değiştirmeyecek şekilde güncellenmektedir.

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamlı ve ilgili (MÜDEK, FEDEK, SABAK, EPDAD vb. gibi) değerlendirme çıktıları da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Program çıktılarımız BOLOGNA sisteminde aşağıdaki şekilde tanımlanmıştır:

- Veteriner sağlık ve Laborantlık alanı ile ilgili temel kavramları bilir.
- Genel ortaöğretimde kazandıkları bilgiler üzerine kurulan bilgilerini kişisel gelişmeleri ve daha sonraki eğitimleri yolunda birinci düzeyi tamamlamada(dikey geçiş için) kullanır.
- Belirli bir bağımsızlıkla ileri çalışmaları yapabilecek öğrenme becerilerine sahiptir.
- Arkadaşları ve danışmanları ile anladıkları, becerileri ve eylemleri hakkında iletişim kurar.
- Veteriner sağlık ve laborantlık alanında kullanılan araç-gereç ve donanımları tanıma ve tanıtmaya, kullanabilme becerisi öğrenir.
- Laboratuvar ile ilgili kavramları ve faydaları tanıma, anlama, konularına hâkimiyet kazanır.
- Veteriner veya beşeri laboratuvarlarda mikrobiyolojik veya biyokimyasal analiz yapma özelliği kazanır.
- Sağlıklı hayvan yetiştiriciliğinde hastalık ve zararlılarla mücadele edebilme ve hijyenik ortam, gibi durumların teminini yapabilme becerisini elde eder.
- Bölümü ile ilgili örnekleme yapabilmeve bunları laboratuvar şartlarında analiz edebilme ve yorumlama becerisi kazanır.
- Mesleki etik değerlere sahip olma ve bunları titizlikle uygulama bilinci yerleşir. Hastalıklara ait lezyonları tanımlar; sözlü ve yazılı olarak ifade eder.
- Canlı vücutundaki ana sistemleri ve sistematik ile ilgili temel kavramları öğrenir.

Kanıt

Veterinerlik Bölümü Bologna Sistemi:

<https://obs.gumushane.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=13&curSunit=52%2080>

3.2. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri, deneyim ve davranışları program çıktıları olarak tanımlanmaktadır. Bu ölçüte ilişkin ölçme, program çıktılarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri ve kanıt tanımlama, toplama ve düzenleme sürecidir. Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen verilerin ve kanıtların çeşitli yöntemler

kullanılarak yorumlanması sürecidir. Veterinerlik Bölümü'nün program çıktıları belirlenirken de ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi, eğitim-öğretim bilgi sisteminden ve öğrenci bilgi sisteminden takip edilmektedir. Öğrencinin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesi ile de ilgilidir. Gümüşhane Üniversitesi Ön lisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre öğrencilerin başarı durumları, her yarıyıl sonunda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından hesaplanarak belirlenir. Bir öğrencinin bir eğitim-öğretim çalışmasından aldığı toplam kredi, o çalışmanın kredi değeri ile aldığı yarıyıl notu katsayısının çarpımı yoluyla elde edilir. Herhangi bir yarıyılın not ortalamasını bulmak için; o yarıyıldaki öğrencinin bütün eğitim-öğretim çalışmalarından aldığı toplam kredi tutarı, alınan çalışmaların kredi değeri toplamına bölünür. Elde edilen ortalama virgülden sonra iki hane olarak gösterilir. Genel not ortalaması, öğrencinin üniversiteye girişinden itibaren almış olduğu ve kayıtlı bulunduğu programda geçerli olan derslerin ve çalışmaların tümü dikkate alınarak hesaplanır. Gerek yarıyıl ve gerekse genel not ortalamasında AA'dan FF'ye kadar verilen notlar esas alınır. Genel not ortalamasına tekrar edilen derslerden alınan en son not katılır. Bütün notlar öğrencinin not belgesine geçirilir. Bunun yanı sıra anketlerle de öğrencilerimizden geri dönüş alınmaya çalışılmaktadır. Ayrıca Gümüşhane Üniversitesi tarafından sisteme alınan mezun portalı vasıtasıyla öğrencilerle irtibata geçilebilmektedir. Kurulacak bu iletişim vasıtasıyla program çıktılarının amacına ulaşım sağlanabilir. Bölümümüz öğretim elamanlarının çeşitli vesilelerle irtibatta kaldığı mezun öğrenciler vasıtası ile sözel geri bildirimler alınmaktadır.

Kanıtlar

Gümüşhane Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği:

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2011/12/20111229-7.htm>

Gümüşhane Üniversitesi Mezun Portalı

<https://obs.gumushane.edu.tr/oibs/kariyer/>

3.3. Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Program çıktılarına uygun oluşturulan müfredattaki dersleri başarı ile geçen öğrenciler mezun olma hakkı kazanarak ön lisans diplomasına sahip olmaktadır. Programda mevcut olan toplam 120 AKTS karşılığı derslerin tümünü başarıyla tamamlayan ve 4.00 üzerinden en az 2.0 ağırlıklı not ortalaması elde eden öğrenciler mezun olmaya hak kazanırlar. Ayrıca öğrencilerin uygulamalı olarak iş hayatına hazırlanması içinde öğrencilerimiz 30 işgünü olan zorunlu stajı tamamlamış olmaları gerekmektedir. Özellikle ikinci sınıf öğrencileri ile bölüm öğretim elemanlarımız iletişimde bulunularak, sektör yeterlikleri hakkında bilgi alışverişinde bulunmaktadır. Öğrencilerin geri bildirimleri değerlendirilmektedir. Ayrıca zaman zaman öğrencilerimizin staj yaptıkları kurumlarla iletişim kurularak geri bildirimler alındığı gibi staj dosyaları incelenerek program çıktılarını sağlayıp sağlamadıkları hakkında bir dereceye kadar yargıda bulunulabilmektedir.

Kanıt

Veterinerlik Bölümü Bologna Sistemi:

<https://obs.gumushane.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=13&curSunit=52%2080>

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak programlarımızda "Gümüşhane Üniversitesi Ölçme Ve Değerlendirme Birimi Yönergesi" kullanılmaktadır.

Kanıt

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/39089344?AspxAutoDetectCookieSupport=1>

4.2. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Sürekli iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış ve Bologna ders tanımlamaları ile belirlenmiştir. Bölümler- programlar yeterlilikler- programın ve derslerin tanımlamalarına aşağıdaki linkten ulaşılabilir.

Kanıt

Veterinerlik Bölümü Bologna Sistemi:

<https://obs.gumushane.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=13&curSunit=52%2080>

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Okulumuz programlarının program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) mevcuttur. Eğitim planımız ve ders içerikleri üniversitemizin Web sitesinde bologna sürecine uyum kapsamında yayınlanmıştır. Müfredat derslerinin tam listesi kredi ve AKTS'leri ile birlikte kanıt kısmında yer almaktadır.

Kanıtlar

Veterinerlik Bölümü Web Sitesi:

<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/b%C3%B6l%C3%BCmler-1/veterinerlik-b%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC/?birim=laborant-ve-veteriner-saglik-programi>

5.2. Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Eğitim sürecinin sona ermesi sonrasında öğrencilerin kazanacakları bilgi ve donanım Bologna süreci kapsamında program çıktılarında belirtilmiştir:

Program Öğrenme Çıktıları:

Bu programın başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

- Veteriner sağlık ve laborantlık alanı ile ilgili temel kavramları bilir.
 - Genel ortaöğretimde kazandıkları bilgiler üzerine kurulan bilgilerini kişisel gelişmeleri ve daha sonraki eğitimleri yolunda birinci düzeyi tamamlamada (dikey geçiş için) kullanır.
 - Belirli bir bağımsızlıkla ileri çalışmaları yapabilecek öğrenme becerilerine sahiptir.
 - Arkadaşları ve danışmanları ile anladıkları, becerileri ve eylemleri hakkında iletişim kurar.
 - Veteriner sağlık ve laborantlık alanında kullanılan araç-gereç ve donanımları tanıma ve tanıtmak, kullanabilme becerisi öğrenir.
 - Laboratuvar ile ilgili kavramları ve faydaları tanıma, anlama, konularına hâkimiyet kazanır.
 - Veteriner veya beşeri laboratuvarlarda mikrobiyolojik veya biyokimyasal analiz yapma özelliği kazanır.
 - Sağlıklı hayvan yetiştiriciliğinde hastalık ve zararlılarla mücadele edebilme ve hijyenik ortam, gibidurumların teminini yapabilme becerisini elde eder.
 - Bölümü ile ilgili örnekleme yapabilme ve bunları laboratuvar şartlarında analiz edebilme ve yorumlama becerisi kazanır.
 - Mesleki etik değerlere sahip olma ve bunları titizlikle uygulama bilinci yerleşir.
- Hastalıklara ait lezyonları tanımlar; sözlü ve yazılı olarak ifade eder.
- Canlı vücudundaki ana sistemleri ve Sistematiğe ilgili temel kavramları öğrenir.

Kanıt

Veterinerlik Bölümü Bologna Sistemi:

<https://obs.gumushane.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=13&curSunit=52%2080>

5.3. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Program öğrencilerimiz ders seçerken, sorumlu oldukları önlisans eğitim planına uygun olarak zorunlu derslere, uzmanlaşmak istedikleri konulara yönelik olarak da seçimlik derslere program danışmanları tarafından yönlendirilmektedirler. Öğrenciler sorumlu oldukları önlisans eğitim planını ve derslerin içeriklerini Öğrenci Bilgi Sisteminden ve birim web sitesinden rahatça görebilmektedirler. Öğrenciler her yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde önce Öğrenci Bilgi Sisteminden kendileri ders seçimi yapmakta daha sonra kayıtları danışmanları tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için öğrenci danışmanları yönlendirici olmanın yanı sıra denetçi olarak da rol oynamaktadırlar. Yine eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için önlisans eğitim planlarımızda yer alan derslerin, ders tanım bilgi formları oluşturulmuş yukarıda ve ekteki kanıtlarda bunlar gösterilmiştir. Ders tanım bilgi formlarında dersin kodu, adı, amacı, kredisi, zorunlu/seçimli bilgisi, içeriği, öğrenme çıktıları, izlencesi, dersin değerlendirme ölçütleri gibi bilgiler Gümüşhane Üniversitesi Bologna Sistemi, Öğrenci Bilgi Sistemi ve KADMYO web sitelerinde yer almaktadır. Öğrencilerimiz buradan ihtiyaç duydukları bilgilere rahatlıkla erişebilmektedirler. Her yarıyıl sonunda öğrencilere uygulanan Anket ve Değerlendirme Formları ile de derslerin Öğrenci Bilgi Sisteminde tanımlandığı şekilde uygulanıp uygulanmadığı değerlendirilmektedir. Öğrencilerin her öğretim elemanın verdiği derse ilişkin öz değerlendirmesini yaparak geri bildirimde bulunması beklenmektedir.

Kanıt

Öğrenci Bilgi Sistemi:

<https://obs.gumushane.edu.tr/>

5.4. Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Okulumuz programlarının Eğitim Planları, dört yarıyıldan oluşan iki yıllık en az 120 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermektedir.

Kanıt

Veterinerlik Bölümü Web Sitesi:

<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/b%C3%B6l%C3%BCmler-1/veterinerlik-b%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC/?birim=laborant-ve-veteriner-saglik-programi>

5.5. En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

Eğitim planında yer alan temel bilimler ve bu disipline yakın ve tamamlayıcı nitelikte meslek eğitimine ilişkin dersler yeterli AKTS kadar bulunmaktadır. Ayrıca öğretim planında temel derslerin yanında, öğrencilerin ilgi alanlarına yönelik, diğer bölümler ile ilgili bilgi edinmelerini sağlayacak, tamamlayıcı nitelikte, alanında yetkinlik verecek bir takım seçmeli dersler de bulunmaktadır. Programda toplam 112 AKTS değerinde zorunlu ve seçmeli ders bulunurken, 8 AKTS değerinde stajla birlikte toplam 120 AKTS elde edilmektedir.

Kanıt

Veterinerlik Bölümü Bologna Sistemi:

<https://obs.gumushane.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=13&curSunit=52%2080>

5.6. Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Laborant ve Veteriner Sağlık eğitimi esnasında teknik içeriği bütünleyecek çok sayıda teorik ve uygulamalı (laboratuvar, vb.) dersler öğrencilere verilmektedir. Program amaçları doğrultusunda genel eğitime ilişkin dersler eğitim planında yer almaktadır.

Kanıt

Veterinerlik Bölümü Web Sitesi:

<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/b%C3%B6l%C3%BCmler-1/veterinerlik-b%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC/?birim=laborant-ve-veteriner-saglik-programi>

5.7. Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Eğitim planında yer alan dersler, senelere ve dönemlere göre birbirlerini destekleyecek nitelikte, bütünsel bir bakış açısıyla tasarlanmaktadır. Bu doğrultuda sonraki dersin öğrenim gerekliliğini önceden alınan dersin sağlaması sistemi doğrultusunda eğitim planı oluşturulmuştur. Dersler sene bazında kademeli olarak temel eğitimden nitelikli eğitime; genel konulardan daha spesifik konulara olacak şekilde planlanmaktadır. Bunun yanı sıra öğrenciler ön lisans eğitimi süreleri içerisinde teorik ve uygulama derslerinde edindikleri bilgileri uygulama ve deneyime dönüştürebilmeleri için 30 iş günü zorunlu staj imkânlarından yararlanabilmektedirler. Staj için gereklidokümanları üniversitemize ileterek staj için anlaştıkları kuruma başvurabilirler. Staj için gerekli belgeler kurumumuzun web sitesinde yer almaktadır. Staj seferberliği projesine katılım bu kapsamda değerlendirilebilir. Derslerde elde edilen bilgi ve becerileri kullanmak, gerçekçi koşullar/kısıtlar altında standartlara uygun olarak öğrenciye ana tasarım deneyimi, çeşitli derslerde yaptırılan ödev ve projelerle ve öğrencilerimize aldırılan dönem projesi, zorunlu staj gibi çalışmalarla kazandırılmaktadır. Öğrencilerimiz 30 iş günü zorunlu staj uygulamaları yapmaları gerekmektedir.

Kanıt

Gümüşhane Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Staj Yönergesi:

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/39089344>

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Öğretim kadromuz, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim elemanı-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programların tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterlidir. Veterinerlik Bölümü öğrencilerimize kaliteli eğitim vermek, onlarla daha yakından ilgilenip donanımlı öğrenciler yetiştirmek için güçlü bir akademik kadroya sahiptir. Bölümümüz kadrosunda 1 doçent doktor, 1 doktor öğretim üyesi ve 1'i doktor olmak üzere 2 öğretim görevlisi bulunmaktadır. Bölümdeki öğretim elemanlarının temel görevi ilgili programlarındaki dersleri yürütmek ve araştırma yapmaktır. Ders vermekle yükümlü olan tüm öğretim elemanlarının özgeçmişleri hem bölüm web sitesinde hem de YÖK Akademik sistemi üzerinden sürekli olarak güncellenmektedir. Bölümümüzde yer alan öğretim elemanları; Doç. Dr. Hacer KAYA, Dr. Öğr. Üyesi Halit MAZLUM, Öğr. Gör. Dr. Samet Yahya BAL ve Öğr. Gör. İkrâm COŞAR'dır.

Kanıt

Veterinerlik Bölümü Web Sitesi Öğretim Elemanları:

<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/b%C3%B6l%C3%BCmler-1/veterinerlik-b%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC/?birim=laborant-ve-veteriner-saglik-programi>

6.2. Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Alanlarında lisans ve yüksek lisans eğitimlerini tamamlamış, alanında sektör tecrübesine sahip ve doktora eğitimlerine devam eden öğretim görevlilerimiz ve öğretim üyelerimiz gerek akademik gerek mesleki tecrübelerin öğrencilere aktarılması açısından gerekli niteliklere sahiptir ve bu nitelikler gözetilerek istihdam edilmişlerdir. Öğretim kadromuzun nitelikleriyle ilgili bilgiler, öğretim elemanlarının yayınları ve projeleri ile ilgili ayrıntılar öğretim elemanlarımızın YÖK Akademik sayfalarında yer almaktadır.

Kanıtlar

<https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/searchResultviewListAuthorAndUniversities.jsp>
<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/b%C3%B6l%C3%BCmler-1/veterinerlik-b%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC/?birim=laborant-ve-veteriner-saglik-programi>

6.3. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri üniversitemizin yayınladığı Öğretim ÜyeliğineYükseltme, Atanma ve Yeniden Atanma Kriterleri Yönergesi'ne göre belirlenmiş ve uygulanmaktadır. Bu şekilde yukarıda belirtilen nitelik ve kriterlerin sağlanması amaçlanmaktadır.

Yönerge kanıt bölümüne eklenmiştir.

Kanıt

<https://search.gumushane.edu.tr/media/uploads/personel/files/gu-akyay-yonetmeligi.pdf>

7. ALTYAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Yüksekokulumuz, 50.000 m²'lik yerleşke alanı üzerinde 15.000 m² kapalı alana sahiptir. 1010 öğrenci kapasiteli eğitim bloklarında; 19 adet teknolojik araç gereçlerle donatılmış derslik, 8 adet laboratuvar, 185 kişilik konferans salonu, 19 kişilik toplantı salonu, 4.358 kitaplık kütüphane, 4 kişilik internet kafe, kantin, yemekhane ve öğretim elemanları için ofisler bulunmaktadır. 58 adet bilgisayarbulunan laboratuvarlarda, bilgisayar dersleri yanında yabancı dil derslerinin uygulamalı bölümleri de yapılmaktadır. Yerleşkede ayrıca kapalı spor salonu, akademik ve idari personel için 23 adet lojman bulunmaktadır. 30 öğrenci kapasiteli Veterinerlik Biyokimya Laboratuvarı ve ayrıca Anatomi Laboratuvarı bulunmaktadır. Derslikler ve laboratuvarlar hakkında detaylı bilgi KADMYO 2024 yılı birim faaliyet raporunda yer almaktadır.

Kanıt

2024 yılı KADMYO Birim Faaliyet Raporu:

<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/media/uploads/kelkitaydindoganmyo/files/2024-yl-birim-faaliyet-raporu.pdf>

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcuttur. Ayrıca okulumuzda öğrencilerin ders dışında faaliyette bulunmaları için 20 kişilik internet kafe, kantin, yemekhane, 1500 m²'lik kapalı spor salonu, 714 m²'lik açık spor tesisi ve öğrenci kulüpleri bulunmaktadır. Öğrencilerin mesleki faaliyetleri için 755 öğrenci kapasiteli eğitim bloklarında; 19 adet teknolojik araç gereçlerle donatılmış derslik, 8 adet laboratuvar, 185 kişilik konferans salonu, 19 kişilik toplantı salonu, 4.358 kitaplık kütüphane ve öğretim elemanları için ofisler bulunmaktadır. Aynı zamanda öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları ve meslekideneyim elde edebilecekleri staj programlarına madde 5.7'de ifade edildiği gibi gönüllü olarak katılabilirler. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın faaliyetleri kapsamında öğrencilerin ders dışı faaliyetler ile sosyal ve kültürel gereksinimleri karşılanmaktadır.

Kanıtlar

Kariyer Merkezi <https://kariyer.gumushane.edu.tr/tr/>

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü:

<https://ebap.gumushane.edu.tr/tr/>

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı:

<https://kutuphane.gumushane.edu.tr/tr/>

<https://sks.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/%C3%B6%C4%9Frenci-kul%C3%BCpleri/>
<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/%C3%B6%C4%9Frenci/internet-cafe/>
<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/%C3%B6%C4%9Frenci/kantin/>
<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/%C3%B6%C4%9Frenci/yemekhane/>
<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/%C3%B6%C4%9Frenci/fiziki-imkanlar/>

7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, 1010 öğrenci kapasiteli eğitim bloklarında; 19 adet teknolojik araç gereçlerle donatılmış derslik, 8 adet laboratuvar, 4.358 kitaplık kütüphane, 4 kişilik internet kafe bulunmaktadır. 59 adet bilgisayar bulunan laboratuvarlarda, bilgisayar dersleri yanında yabancı dil derslerinin uygulamalı bölümleri de yapılmaktadır. Programımız öğrencilerimize modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanaklar sağlamakla birlikte bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde bulunmaktadır. Amacı bilim merkezli insan yetiştirme olan Yüksekokulumuz, amacına hizmet edecek donanım, altyapı ve mekân hazırlamayı hedefine oturtmuştur. Bu bağlamda, Bilgisayar Laboratuvarı, Bilgisayarlı Muhasebe Laboratuvarı, Elektrik-Elektronik Laboratuvarı, Veterinerlik Biyokimya ve Anatomi Laboratuvarı mevcut olup şartların iyileştirilmesine dönük çalışmalar sürmektedir. Bununla ilgili bilgiler kanıt olarak sunulan 2024 yılı faaliyet raporu içerisinde bulunmaktadır.

Kanıt

<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/media/uploads/kelkitaydindoganmyo/files/2024-ylbirim-faaliyet-raporu.pdf>

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeydedir. KADMYO Kütüphane, 4.358 adet kitap ile 24 kullanıcı kapasitesine sahiptir. Meslek Yüksekokulumuz öğrencileri bu kütüphaneden ve merkez kütüphanemizden faydalanmaktadır. Öğrenci ve öğretim elemanlarımız Gümüşhane Üniversitesi Merkez Yerleşke 'de yer alan 7/24 kütüphane hizmetlerinden, çalışma salonu ve odalarından, online hizmetlerinden faydalanabilmektedir.

Kanıtlar

<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/%C3%B6%C4%9Frenci/k%C3%BCt%C3%BC%20phane-et%C3%BCt-salonu>

<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/%C3%B6%C4%9Frenci/fiziki-imkanlar/>

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı:

<https://kutuphane.gumushane.edu.tr/tr/>

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır.

Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Programın derslerinin yapıldığı binalarda yangın merdiveni, yangın alarmı ve yangın söndürme tüpleri vardır ve çalışır durumdadır. Bina için acil durumlar için kullanılabilir ikinci kapısı vardır. Okul girişlerinde engelli rampası bulunmaktadır. Programımızın bulunduğu binalar ve çevresinde 24 saat boyunca güvenlik personeli görev yapmaktadır. Mevcut güvenlik kameralarıyla binalarımız 24 saat gözetim altındadır. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmıştır. Ayrıca, bina koridorlarında güvenlik kameraları yer almaktadır. Programımızın bulunduğu binalarda, engelli öğrencilerin ve öğretim elemanlarının katlara ulaşmasını sağlayabilecek alt yapı bulunmamaktadır. Üniversitenin bir Engelli Birimi mevcuttur.

Kanıtlar

<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/personel/idari-birimler/%C3%B6zelg%C3%BCvenlik/Engelli Birimi:> <https://engelsiz.gumushane.edu.tr/tr/>

Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi: <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/39089344>

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeydedir. Yüksekokulumuzun fiziki ve finansal kaynakların verimli, ekonomik kullanılması, hesap verilebilirlik çerçevesinde kullanılması, varlıklarımızın kayıt altına alınması, istek ve önerilerin gerçek ihtiyaca göre belirlenmesi, yetki ve sorumlulukların dağıtılması, görev tanımlarının çalışanların eğitim ve yeteneklerine göre yeniden düzenlenmesi, personelin öğrenim düzeylerini

yükseltmeleri ve hizmet içi eğitimlere katılmaları yönünde teşvik edilmeleri, Laborant ve Veteriner Sağlık Programı'nın planlanan faaliyetlerin gerçekleştirilmesine olumlu katkı sağlamaktadır. Bölüm ve programımızda yapılan harcamaların temel kaynağını bütçe gelirleri oluşturmaktadır. Bütçe, Maliye Bakanlığı tarafından her yıl üniversitelerden gelen öneriler dikkate alınarak yılbaşında üniversitelere aktarılmaktadır. Dolayısıyla bir devlet üniversitesi olan Gümüşhane Üniversitesi'nin bütçesi, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak her yıl TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu'nda üniversiteler için yapılan bütçe görüşmelerinin ardından belirlenmektedir. Belirlenen bu bütçe üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca üniversitemiz birimleri arasında gerekli ihtiyaç ve talepler gözetilerek dağıtılmaktadır. Kelkit Aydın Doğan MYO bünyesinde yer alan programımız hedeflerine ulaşmak için ihtiyaç duyduğu takdirde Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü olanakları ölçüsünde kendisine parasal kaynak sağlanmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda; 2024 yılı Bütçe Uygulamasında Hazine Yardımı olarak; toplam bütçe ödeneği TL olarak alınmış, tamamı serbest ödenek olarak kullanılmıştır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Akademik, idari ve destek hizmetleri sunan birimlerinde görev alan tüm personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi meslek yüksekokul yönetimi ve sekreterliğince takip edilmektedir.

Kanıtlar

<https://kalite.gumushane.edu.tr/media/uploads/kalite/files/2018-2024- stratejik-plan-v-30.pdf>

<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/media/uploads/kelkitaydindoganmyo/files/2024-ylbirim-faaliyet-raporu.pdf>

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Aşağıdaki hususların varlığı nitelikli öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sağlama konusunda etkilidir:

- Akademik kariyerde yönlendirici ve motive edici yönetim anlayışı,
- Araştırma altyapı eksikliklerinin tamamlanması konusunda isteklilik ve kararlılığın bulunması, Genç ve dinamik öğretim elemanı kadrosunun mevcut olması,
- Yönetimin şeffaflığı ve katılımcılığı desteklemesi,
- Üst yönetimin kalite yönetimi konusundaki kararlılığı.

Devlet Üniversitesi'ne bağlı bir program olmamız nedeniyle bütçemiz kısıtlıdır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Program öğretim elemanlarının maaş ve ek ders ücretleri Kelkit Aydın Doğan MYO bütçesinden karşılanmaktadır. Öğretim üyelerinin maaşları 657 sayılı devlet memuru kanunu ve 2547 sayılı kanunun akademik personel maaş ücretleri hesaplama usullerine bakılarak hesaplanmaktadır. Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri 2547 nolu kanunun Ek Ders Usulü ve Esaslarına göre düzenlenmektedir. Gümüşhane Üniversitesi eğitim-öğretim kadrosunun mesleki ilerlemelerini sürdürebilmesi için uluslararası ve ulusal sempozyum, kongre gibi etkinliklere katılmaları hususunda akademik personelleri teşvik etmektedir. Gümüşhane Üniversitesi, bilimsel araştırma projelerinin geliştirilmesi ve desteklenmesine yönelik çalışma faaliyetlerini çoğunlukla Bilimsel Proje Araştırma Koordinatörlüğü (BAP) aracılığıyla gerçekleştirmektedir.

Mali kaynak açısından bilimsel araştırma projesi temelli araştırmalar için birçok kaynak bulunmaktadır. Bunlardan ilki Maliye Bakanlığı 2024 bütçesidir. Böylece, birimlerin ihtiyaçlarına yönelik araştırma kaynakları talep edilmektedir. Bir başka kaynak olarak, Döner Sermaye işletmesinden elde edilen ve Merkez Araştırma Laboratuvarında yürütülen ölçümlerden sağlanan gelirlerin de bir kısmı üniversite araştırma kaynakları olarak kullanılmaktadır. Diğer bir kaynak olarak, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinden elde edilen gelirlerin bir bölümü araştırma projelerine destek sağlaması amacıyla kullanılmaktadır. Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesi amacıyla kurum bünyesinde akademik teşvik sistemi, bilimsel araştırma proje desteği, bilimsel proje hazırlama ve uluslararası yayın yazma eğitimi gibi imkânlar sunulmaktadır. Yükseköğretim Kalite Kurulu () KANIT

Kanıtlar

<https://kalite.gumushane.edu.tr/media/uploads/kalite/files/2022-yl-kurum-icdegerlendirme-raporu.pdf>

<https://kalite.gumushane.edu.tr/media/uploads/kalite/files/2018-2024-stratejik-plan-v-30.pdf>

[2018-2024-stratejik-plan-v-30.pdf](https://kalite.gumushane.edu.tr/media/uploads/kalite/files/2018-2024-stratejik-plan-v-30.pdf)

<http://yokak.gov.tr/raporlar/kurum-ici-degerlendirme-raporlari>

<https://kalite.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/raporlar/kurum-i%C3%A7-de%C4%9Ferlendirmeraporlar%C4%B1/>

<https://kalite.gumushane.edu.tr/media/uploads/kalite/files/2022-yl-kurum-ic-degerlendirmeraporu.pdf>

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Program için gerekli altyapı ve teçhizat desteği, üniversitemiz Kelkit Aydın Doğan MYO Müdürlüğü bütçesinin bölüm için ayrılan kısmından karşılanmaktadır. Bölümler program başkanlarından gelen talepler doğrultusunda alt yapı ile ilgili isteklerini müdürlüğe yazılı olarak bildirir. Müdürlük ilgili ihtiyaç ve istekleri Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bildirerek bütçe imkânları dâhilinde bölümlerin alt yapı istekleri giderilmeye çalışılmaktadır. Bölümlerin makine teçhizat alım, tamirat ve bakım-onarım giderleri yine müdürlüğe bildirilir. Müdürlük ilgili istekleri inceleyerek kendi bütçe imkânları dâhilinde yapılması gerekenleri yerine getirmektedir. İlgili istek ve ihtiyaçların müdürlük bütçesini aştığı durumlarda, rektörlük tarafından karşılanır. Ayrıca bölüm öğretim elemanları tarafından Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimine başvuru yapılarak laboratuvar teçhizatları alınabilmektedir. Bunun yanı sıra TÜBİTAK tarafından verilen proje desteklerinden de yararlanılabilmektedir. Programımız modern bir yapıya sahip olan dersliklerinde eğitim ve öğretimini gerçekleştirmektedir. Uygulamalı derslerde ortak olarak kullanıma sunulan bilgisayar ve bilgisayarlı muhasebe laboratuvarı kullanılmaktadır. Dersliklerde ve laboratuvarlarda teknik destek ve teçhizat ihtiyaçları müdürlüğün ilgili bölümlere ve laboratuvarlara ayrılmış bütçesinden karşılanmaktadır.

Kanıt

<https://strateji.gumushane.edu.tr/media/uploads/strateji/files/2023-yl-kurumsal-mali-durum-vebeklentiler-raporu.pdf>

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır.

Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarına sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

İdari işlerimizin yürütülmesinde bir bölüm sekreterimiz bulunmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz idari kadrosunda 7 idari personel, sürekli işçi kadrosunda 6 personel, personel işlerinde 2, elektrik işlerinde 1 ve 11 güvenlik görevlisi görev yapmaktadır. İç kontrol standartlarına uyum eylem planının sorumluluğu idari personel açısından meslek yüksekokulu sekreterindedir.

Kanıtlar

<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/personel/idari-personel/>
<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/personel/idari-birimler/s%C3%BCrekli%C5%9F%C3%A7i/>
<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/personel/idari-birimler/personeli%C5%9Fleri/>
<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/personel/idari-birimler/elektriki%C5%9Fleri/>
<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/personel/idari-birimler/%C3%B6zelg%C3%BCvenlik/>

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarına gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Program açısından alınacak herhangi bir karar önce bölüm başkanı eşliğinde bölüm hocaları ile toplantı yapılarak konuşulur, ardından alınan karar bölüm kuruluna işlenerek yönetim kuruluna işlenmesi adına idareye iletilir.

Kanıtlar

<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>
<https://www.gumushane.edu.tr/teskilat-semasi>

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Programa ait öğrencilerin kabulü, yeterliliği, üst kademeye geçiş, mezuniyet ve mezuniyet sonrası kazanılan program çıktılarına yönelik ölçütlerin sağlanması Bologna süreci ile güvence altına alınmıştır. Kelkit Aydın Doğan Meslek Yüksekokulu Veterinerlik Bölümü, Laborant ve Veteriner Sağlığı Programı'ndan mezun olan tüm öğrencilerimiz program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanmış olarak mezun olmaktadır. Bunlara yönelik program çıktıları, ders plan ve programı ekteki kanıtlarda sunulmuştur. Bunlar dışında ayrıca özel ölçüt belirlenmemiştir.

Kanıt

Veterinerlik Bölümü Bologna Sistemi:

<https://obs.gumushane.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=13&curSunit=52%2080>

SONUÇ

Programın bulunduğu konum ve sahip olunan imkânlar açısından ön lisans düzeyinde eğitim veren kurumlar arasında iyi bir konuma sahip olması ve programın öğrenci açısından cazip bir program olarak görülmesi nedeniyle uzun bir dönem daha doluluk açısından problem yaşamayacak olması program adına bir avantaj sağlamaktadır.

Buna karşın uygulama altyapılarının yeterli oranda geliştirilememesi, şehrin sosyal imkânlarının öğrenci ve yüksekokul personelinin ihtiyaçlarını tam olarak karşılayamaması programın dezavantajı olarak görölmektedir.