

## Öz Değerlendirme Raporu

### GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ

### LABORANT VE VETERİNER SAĞLIK PR.

Dr. Öğretim Üyesi Hacer Kaya (Başkan)

Öğretim Görevlisi Samet Yahya Bal (Uye)

4.06.2023-19.06.2023

## 0. GİRİŞ

### 0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

#### TARİHÇE

Veterinerlik Bölümüne bağlı Veteriner Sağlık ve Laborantlık Programının açılması, Gümüşhane Üniversitesi'nin 15.12.2009 tarih ve 18 sayılı Senato kararı ve Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 03.02.2010 tarihli onayı ile gerçekleşmiştir. Bölümümüz, 2010 yılında Kelkit Aydın Doğan Meslek Yüksekokulu bünyesinde yönetim kurulu kararıyla Veterinerlik Bölümü Laborant ve Veteriner Sağlık Programı adıyla açılmıştır. 2012 yılında Eğitim-Öğretime başlanmıştır..

ALINACAK ÜNVAN Yüksekokulumuzun Laborant ve Veteriner Sağlık Programından mezun olan öğrencilerimiz YÖK'ün 19.09.2012 ve 401976 sayılı yazısı ile Sağlık Teknikeri ünvanı almaya hak kazanır.

<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/b%C3%B6l%C3%BCmler-1/veterinerlik-b%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC/?birim=laborant-ve-veteriner-saglik-programi>

### 1. ÖĞRENCİLER

**1.1.** Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Kabul Koşulları Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan ÖSYS sınavından başarılı olmak. Yabancı uyruklu öğrencilerin kabul koşulları her akademik yılın başlangıcında üniversitenin web sayfasında ilan edilmektedir. Öğrencilerin sürekliliğinin sağlanması ve gerekli nitelikleri sağlamadan mezun olmalarını önlemek amacıyla, Öğrencilerimiz belirli harf notları ile doğrudan veya şartlı olarak derslerden başarılı olurlar. Ancak şartlı geçme durumunda sınav yönetmeliğine göre: Bir dersten AA, BA, BB, CB ve CC harf notlarından birini alan öğrenciler o dersi başarmış sayılır.

Ayrıca, bir yarıyıla ait not ortalaması en az 2.00 olan öğrenciler, o yarıyıldaki yarıyıl sonu sınavında ve bütünleme sınavında DC harf notu aldıkları derslerden de başarılı sayılır. Buna göre yıllara göre, genel bir başarısızlık söz konusu ise genel olarak başarının artırılması, herhangi bir derste alınan kısmi başarısızlık ise genel ortalama ile telafi edilir ve ortalama ile geçme söz konusu olur. Ancak tüm bu durumlar belirli şartlara bağlı ve yıllara göre öğrenci başarısı izlenmek Bir dersten yarıyıl sonu sınavına girme şartını bir kere yerine getiren öğrenciden, bu dersi daha sonraki yarıyıllarda tekrarlaması durumunda, sadece teorik derslerden devam şartı aranmaz. Ancak, uygulama, laboratuvar ve derse bağlı diğer yarıyıl içi çalışmalara devam şartı aranır. Öğrenciler, tekrarlanması gereken seçmeli derslerinin yerine bölüm başkanlığı, yüksekokul veya meslek yüksekokul müdürlüğünce açılan diğer seçmeli dersleri alabilir. Ancak, bu durumda öğrenci otomasyon üzerinden ders kayıt esnasında almış olduğu yeni seçmeli dersi, bırakmak istediği seçmeli derse saydırmak zorundadır. Bu takdirde, önceki ders ve çalışmalar için kullanılmış haklar yeniden kullanılmaz. Dördüncü yarıyılın sonunda genel not ortalaması 1.80'in altında olan öğrenciler üst yarıyıldan ders alamaz. Bu durumdaki öğrenciler başarısız oldukları dersleri ve döneminde ilk kez alması gereken dersleri ağırlıklı genel not ortalamalarını en az 1.80'e yükseltmek zorundadır. Ağırlıklı genel not ortalamasını 1.80'e yükselttiği dönemden itibaren bir üst dönemlerden ders alabilir

#### Kanıtlar

#### [Yönetmelik.pdf](#)

**1.2.** Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde

uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Ders içerikleri ve ders hakkındaki tüm bilgiler Bologna sürecine uygun olarak hazırlanmış olup, yatay ve dikey geçişle öğrenci yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesi uygunluk göstermektedir.

Birinci sınıfa kesin kaydını yaptıran öğrenciler, öğrenime başlayacakları eğitim-öğretim yılının ilk haftası içinde başvurmaları halinde, önceden diğer yükseköğretim kurumlarında başardıkları derslerden ilgili yönetim kurulu kararı ile muaf kabul edilebilir. Bu takdirde bulunduğu sınıfta alması gereken toplam kredi miktarının en az %75'inden muaf olan bir öğrencinin intibak ettirileceği bir üst sınıf belirlenir. Bu durumda intibak ettirilen süre azami öğrenim süresinden düşülür. Önlisans programı olması dolayısıyla dikey geçiş bu programdan dört yıllık lisans programlarına yapılmaktadır.

Yatay geçiş

MADDE 4 – (1) Yönetmelikte geçen;

a) Çift anadal programı: Başarı şartını ve diğer koşulları sağlayan öğrencilerin aynı yükseköğretim kurumunun iki diploma programından eş zamanlı olarak ders alıp, iki ayrı diploma alabilmesini sağlayan programı,

b) Değişim programı: Yurtiçi veya yurt dışı iki yükseköğretim kurumu arasında düzenlenen protokol çerçevesinde kurumların birine kayıtlı olan öğrencilerin kısa süreli olarak diğer kurumda eğitim görmelerini ve bir kurumdan alınan derslerin diğer yükseköğretim kurumunda eşdeğer olarak kabul edilebilmesini öngören programı,

c) Diploma programı: Fakülte, yüksekokul, konservatuvar, meslek yüksekokulu veya bölümlerin belirlenen yeterlilikleri sağlayan öğrencilere önlisans veya lisans diploması düzenlenen yükseköğretim programlarını,

ç) Düzey: Önlisans veya lisans diploma programlarından her birini,

d) Eşdeğer diploma programı: İsimleri aynı olan veya ilgili yönetim kurulları tarafından içeriklerinin en az yüzde sekseni aynı olduğu tespit edilen diploma programlarını,

e) Farklı Puan Türü: Öğrenci Seçme ve Yerleştirme sisteminde yükseköğretim programlarına yerleştirmede kullanılan puanların hesaplanmasında kullanılan testler dikkate alınarak 2010 yılından itibaren SAY Puan Türü (YGS -1 ile YGS -2), SÖZ Puan Türü (YGS -3 ile YGS -4), EA Puan Türü (YGS -5 ile YGS -6), Matematik –Fen (MF) Puan Türü, Türkçe – Matematik (TM) Puan Türü, Türkçe – Sosyal (TS) Puan Türü, Yabancı Dil (DİL) Puan Türü olmak üzere yedi puan türünü; 2009 yılı ve öncesinde ise EA-1, SAY-1, SÖZ-1, EA-2, SAY-2, SÖZ-2 ve DİL olmak üzere yedi puan türünü ve bu puan türlerinden SAY-1 SAY Puan Türüne, SÖZ-1 SÖZ Puan Türüne, EA-1 EA Puan Türüne, SAY-2 Matematik –Fen Puan Türüne, EA-2 Türkçe – Matematik Puan Türüne, SÖZ-2 Türkçe-Sosyal Puan Türüne, DİL ise Yabancı Dil Puan Türüne karşılığını,

f) Genel not ortalaması: Öğrencinin hazırlık sınıfı hariç, geçiş yapmak istediği döneme kadar almış olduğu tüm derslerin kredilerine göre ağırlıklandırılmış not ortalamasını,

g) İlgili yönetim kurulu: Yükseköğretim kurumlarındaki fakültelerde fakülte yönetim kurulunu, yüksekokullarda yüksekokul yönetim kurulunu, konservatuvarlarda konservatuvar yönetim kurulunu, meslek yüksekokullarında meslek yüksekokulu yönetim kurulunu,

h) İntibak programı: Diploma programları arasında geçiş yapılması halinde, geçiş yapılan diploma programının müfredatına uyum sağlamak amacıyla ilave ders ve uygulamalardan oluşan programı,

ı) Kontenjan: Önceden belirlenip ilan edilen öğrenci sayısını,

- i) Kurum içi yatay geçiş: Bir öğrencinin kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumu içindeki aynı düzeydeki diğer diploma programlarına geçişini,
- j) Kurumlar arası yatay geçiş: Bir üniversite, yüksek teknoloji enstitüsü veya vakıflar tarafından bir üniversiteye bağlı olmaksızın kurulan meslek yüksekokullarından aynı düzeyde başka bir üniversite, yüksek teknoloji enstitüsü veya vakıflar tarafından kurulan bağımsız meslek yüksekokullarına yapılan geçişi,
- k) Not çizelgesi: Öğrenim süresi içinde alınan derslerin, isim, kredi ve başarı notlarının topluca yazıldığı belgeyi,
- l) Ortak program: Fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokuluna kabul edilen öğrencilerin önlisans veya lisans derecesi verilen bir diploma programına geçmeden önce aynı yükseköğretim kurumunda aldıkları derslerden oluşan programı,
- m) Uluslararası ortak diploma programı: Yükseköğretim kurumlarının yurtdışındaki yükseköğretim kurumları ve diğer kuruluşlarla işbirliği tesis ederek önlisans veya lisans diploması veren programlarında yürüttükleri uluslararası ortak eğitim ve öğretim programını,
- n) (Değişik:RG-2/5/2014-28988) Taban puan: Bir yükseköğretim kurumunun diploma programına Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından merkezi sınavla yerleştirilen en düşük puanlı öğrencinin giriş puanını,
- o) Yandal programı: Bir diploma programına kayıtlı öğrencinin öngörülen şartları taşıması kaydıyla, aynı yükseköğretim kurumu içinde başka bir diploma programı kapsamında belirli bir konuya yönelik sınırlı sayıda dersi almak suretiyle, diploma yerine geçmeyen bir belge (yandal sertifikası) alabilmelerini sağlayan programı,
- ö) Yatay geçiş: Bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı olan öğrencinin bu Yönetmelikteki esaslar çerçevesinde, aynı düzeydeki diğer diploma programlarında öğrenime devam etme hakkı kazanmasını,
- p) Yükseköğretim öğrenci veritabanı (YÖKSİS): Yükseköğretim Kurulu bünyesinde tüm yükseköğretim kurumlarında önlisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde öğrenim gören öğrencilerin bilgilerinin tutulduğu merkezi veritabanını,
- r) (Ek:RG-18/3/2016-29657) Özel öğrenci: Bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı öğrenci olup, farklı bir yükseköğretim ortamı, kültürü, kazanımı edinmek isteyen veya özel durumu, sağlık ve benzeri nedenlerle kayıtları kendi üniversitelerinde kalmak şartıyla farklı bir yükseköğretim kurumunda eğitime devam etme imkanı tanınan öğrenciyi ifade eder.

## **Kamtlar**

### [Yatay Geçiş Yönetmelik\\_pdf.pdf](#)

**1.3.** Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ DEĞİŞİM PROGRAMI YÖNERGELERİ  
GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ Erasmus Değişim Programı Yönergesi  
GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ Farabi Değişim Programı Yönergesi  
GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ Mevlana Değişim Programı Yönergesi hükümlerine göre yapılmaktadır.

Erasmus+ Programı (Öğrenim Hareketliliği) (<http://erasmus.gumushane.edu.tr/tr/>)

Erasmus öğrenim hareketliliği, yükseköğretim kurumu öğrencilerinin bir akademik yıl içerisinde

eğitimlerinin bir veya iki dönemini Avrupa Birliği üyesi bir ülkedeki anlaşmalı bir yükseköğretim kurumunda gerçekleştirmesidir. Hareketlilik faaliyetinin gerçekleştirilmesi için bölümünüzün Avrupa Birliği üyesi bir ülkedeki Erasmus Üniversite Beynamesi (EÜB) sahibi bir yükseköğretim kurumundaki ilgili bölüm ile Erasmus İkili Anlaşması olması gerekir.

Farabi Değişim Programı (<http://farabi.gumushane.edu.tr/tr/> )

Kısaca "Farabi Değişim Programı" olarak adlandırılan Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı, üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişim programıdır.

Farabi Değişim Programı, öğrenci veya öğretim üyelerinin bir veya iki yarıyıl süresince kendi kurumlarının dışında bir yükseköğretim kurumunda eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmelerini amaçlamaktadır. Farabi Değişim Programına katılan öğrencilere karşılıksız burs, öğretim üyelerine de ek ders ödemesi yapılmaktadır.

Farabi Değişim Programının uygulanmasına ilişkin ilkeler, Yönetmelik ve Esas ve Usuller tarafından ayrıntılarıyla belirlenmiştir.

Mevlana Değişim Programı ( <http://mevlana.gumushane.edu.tr/tr/> )

Mevlana Değişim Programı, yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları ile yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişimini mümkün kılan bir programdır.

23 Ağustos 2011 tarih ve 28034 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmelik ile birlikte yurt dışındaki yükseköğretim kurumları ile ülkemizdeki yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı

değişiminin önü açılmıştır. Diğer değişim programlarından farklı olarak, hiçbir coğrafi bölge ayrımı olmaksızın değişim programı bünyesindeki hareketlilik bütün dünyadaki yükseköğretim kurumlarını kapsamaktadır.\* Değişim programına katılmak isteyen öğrenciler en az bir en fazla iki yarıyıl eğitim için; öğretim elemanları ise en az 1 hafta en fazla 3 ay süreyle dünyadaki yükseköğretim kurumlarında ders vermek üzere programdan faydalanabilirler. Benzer şekilde dünyanın bütün bölgelerinden de öğrenci ve öğretim elemanları Türkiye’deki yükseköğretim kurumlarına gelebilirler.

<https://erasmus.gumushane.edu.tr/tr/>

<http://farabi.gumushane.edu.tr/tr/>

<http://mevlana.gumushane.edu.tr/tr/>

## **Kanıtlar**

### [GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ ÖN LİSANS VE LİSANS DÜZEYİNDE YURT DIŞINDAN KABUL EDİLECEK ÖĞRENCİ BAŞVURU VE KABUL İŞLEMLERİ YÖNERGESİ.pdf](#)

**1.4.** Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Gümüşhane Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre danışmanlık hizmeti aşağıdaki gibi yürütülür: Kesin kayıtları yapılan birinci sınıf öğrencilerine Üniversiteyi tanıtmak amacıyla, derslerin başlamasından önce, ilgili birimler tarafından oryantasyon programları düzenlenebilir. Her öğrenci için, kayıtlı oldukları bölüm başkanlığınca dersler başlamadan önce bir akademik danışman görevlendirilir. Akademik danışman; akademik takvimde belirtilen süre içerisinde danışman olduğu öğrenci tarafından onaylanmış ders yazılımlarını kontrol eder ve onaylar. Hatalı olan ders kayıtları için öğrenciyi uyarır ve gerekli düzeltmeyi yaptıktan sonra onaylar. Akademik danışmanlar, diğer danışmanlık görevlerini Senatonun belirlediği esaslar çerçevesinde yürütür.

#### **Öğrenci Danışmanlarının Görevi**

Danışmanlar öğrencilere eğitim-öğretim süreci ile ilgili konularda rehberlik yapmak ve üniversitenin ve fakültenin/yüksekokulun / meslek yüksekokulu / bölüm tesisleri ve dış çevre olanakları hakkında

bilgilendirmek

Öğrencilerin otomasyon sisteminden yaptıkları online ders kayıtlarının eksiksiz olduğu ve üniversite ve fakültenin/yüksekokulun/meslek yüksekokulu/bölüm tarafından hazırlanan formların doldurulmuş olduğundan emin olmak

Dersler hakkında öğrencileri aydınlatmak ve ders seçiminde yardımcı olmak

Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hakkında öğrencileri bilgilendirmek

Öğrencilerin performans kaydını tutmak ve barırsızlık durumunda başarısızlığa yol açan nedenleri araştırmak ve bu nedenler konusunda öğrencileri bilgilendirmek

Kariyer planlaması konusunda öğrencilere yardımcı olmak

Öğrencilerin yaşam boyu öğrenme alışkanlığını kazanmalarına katkıda bulunmak

Gerekli hallerde öğrencilerin psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri almaları için Üniversite bünyesindeki rehberlik servisine yönlendirilmek ve çözümedikleri öğrenci sorunları hakkında bölüm başkanlığını bilgilendirmek

Bölüm başkanlığınca haftalık olarak belirlenen danışmanlık programını yürütmek

Sınıf öğrenci temsilcisi seçiminin yapılmasını sağlamak

Danışmanlar kuruluna katılmak ve her eğitim-öğretim döneminin sonunda danışmanı olduğu öğrencilerin sorunları ve alınması gereken önlemleri bölüm başkanlığına bildirmek.

## **Kanıtlar**

[Gümüşhane Üniversitesi Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)

**1.5.** Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Tüm öğrenciler aynı standartlarda, adil, tutarlı ve şeffaf bir şekilde vize, final, bütünlleme ve mezuniyet sınavlarına girmekte, standartlaştırılmış harf notları ile ölçümlenmektedir.

Gümüşhane Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre sınavlar aşağıdaki gibi uygulanmaktadır. Sınavlar; ara sınav, yarıyıl sonu sınavı, bütünlleme sınavı, mezuniyet sınavı, mazeret sınavı ve muafiyet sınavı olmak üzere altı çeşittir. Sınav notları 100 puan üzerinden değerlendirilir. Not ortalamasına katılmayan dersler eğitimöğretim planında belirtilir. Sınav gerektirmeyen eğitimöğretim çalışmaları ilgili akademik kurulca tespit edilerek eğitim-öğretim planında belirtilir ve bu konuda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına da bilgi verilir.

Bu durumda öğrencinin harf notu yarıyıl içi çalışmaları değerlendirilerek takdir edilir.

Ara sınav MADDE 19 – (1) Her ders için her yarıyıl da en az bir ara sınav yapılır.

Ara sınavın harf notuna katkısı % 40'tır.

Bir ara sınav yapılması halinde % 40'ı, birden fazla ara sınav ve yarıyıl çalışması yapılması halinde, bu sınavların veya yarıyıl içi çalışmalarının yüzdeler oranlarının toplamının harf notuna katkısı % 40'ı geçmeyecek şekilde dersin öğretim üyesi tarafından belirlenir.

Yarıyıl içi çalışmalar ve takvimi, yarıyıl başında bölüm başkanlığınca ilgili kurula sunulur ve öğrenciye duyurulur.

Bir sınıfın dersleri için bir günde ikiden fazla sınav yapılmayacak şekilde program hazırlanır.

Ara sınavlar sekizinci haftada yapılır, bu hafta ders yapılmaz. Notlar sınavların bitiş tarihinden itibaren en geç on beş gün içerisinde ilan edilir.

Proje, bitirme çalışması ve seminer dersleri için ara sınav yapılmaz.

Sağlık yüksekokullarında ve sağlık hizmetleri meslek yüksekokullarında klinik, saha çalışması gibi uygulamalı meslek derslerinin uygulama notunun harf notuna katkısı %50'dir.

Ara sınav ve yarıyıl sonu sınavının ağırlıklı ortalamasının % 50'si ile uygulama notunun % 50'si alınarak harf notu hesaplanır.

Yarıyıl sonu sınavı Yarıyıl sonu sınavları, ilgili bölüm başkanlığı veya yüksekokul müdürlüğünce ilan edilen yer, tarih ve saatlerde iki haftaya yayılarak yapılır ve bu konuda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına da bilgi verilir.

Yarıyıl sonu sınavının harf notuna katkısı %60'tır.

Yarıyıl sonu sınavında 100 üzerinden en az 45 puan alma zorunluluğu vardır. Yarıyıl sonu sınavına girmeyen veya bu sınavdan en az 45 puan alamayan öğrencilerin, ara sınav ve yarıyıl içi çalışmaları değerlendirmeye katılmaz ve bu öğrenciler FF harf notu ile değerlendirilir.

## **Kantlar**

### [Eğitim Öğretim Sınav Yönetmelik.pdf](#)

**1.6.** Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Programdan mezun olacak öğrencinin programdaki tüm derslerini başarmış olması, FF notunun olmaması gerekir. Bu programda öğrencinin asgari 120 AKTS kredisini sağlaması ve genel not ortalamasının 4,00 üzerinden en az 2,00 ve üzeri bir not ortalamasına sahip olması gerekmektedir.

MADDE 44 – (1) Lisans ve önlisans diploması verilebilmesi için, öğrencinin genel not ortalamasının en az 2.00 olması gerekir. Üniversite öğrenciliği süresince uyarı dışında disiplin cezası almamış olmak kaydıyla, bir yarıyıl sonunda en az normal ders yükü ile o yarıyılın not ortalaması 3.00-3.50 olan öğrenciler onur öğrencisi, 3.51-4.00 arasındaki öğrenciler yüksek onur öğrencisi listesine geçerek mezun olur ve durumları diplomalarında belirtilir.

## **2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI**

**2.1.** Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Program eğitim amaçları aşağıdaki gibidir:

PEA1: Alan ile ilgili olarak gerekli olan teorik ve pratik altyapıyı hazırlamak.

PEA2: Alan ile ilgili teorik ve uygulamalı bilgi birikimi ile iş dünyasına hazırlamak.

PEA3: Ekip çalışmasına uyumlu hale gelebilmek.

PEA4: Görev sorumluluklarının bilincine varabilmek.

PEA5: Gerekli iletişim becerilerini kazanabilmek.

PEA6: Toplumun ihtiyacı olan nitelikli insan gücünü yetiştirmek ve geliştirmek.

PEA6: Hayvancılık sektörünün yetişmiş ara eleman eksikliğini kaliteli eğitim vererek karşılamak.

## **Kantlar**

### [Laborant ve Veteriner Sağlık Programı.pdf](#)

**2.2.** Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Kelkit Aydın Doğan Meslek Yüksekokulu Veterinerlik Bölümü'nden mezun olan gençlerin nitelikli bilgi ve beceriye sahip, karşılaştığı sorunları çözebilecek gençler oluşturarak; bölgenin ve ülkenin yetişmiş ara eleman ihtiyacını karşılayan öncü bölüm olmak.

**2.3.** Kurumun, fakültenin ve bölümün öz görevleriyle uyumlu olmalıdır.

Laboratuvar ve Veteriner Sağlık Programı'nın amacı, Hayvan Sağlığı ve Laboratuvar alanında teorik ve pratik bilgiye sahip emek-gücünü yükseltmektir. Mezun öğrenciler de Laboratuvarları ve hayvancılık sektöründe "Laborant ve Veteriner Teknikeri" başlığı altında çalışması mümkün olacaktır.

Laborant ve Veteriner Sağlık Programı (gumushane.edu.tr)

**2.4.** Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Öğrencilerimizin istihdam edilebileceği kamu ve özel kurumların güncel faaliyetleri, sağlık ve hayvancılık sektöründe istihdam edilecek personelde aradığı nitelikler göz önüne alınarak öğrenciler yetiştirilmektedir. Bölüm mezunları, çalışma hayatına iki mesleğe birden sahip olmaktadır. Laborantlık bölümü ile normal hastanelerde ve özel laboratuvarlarda laborant unvanı ile çalışabilmektedirler. Veterinerlik bölümü ile Tarım bakanlığına bağlı hayvan sağlığı ile ilgili şube müdürlüklerinde büyükbaş ve küçükbaş hayvan çiftliklerinde, hayvan hastanelerinde, pet shoplarda, ilaç fabrikalarında ve firmalarında, belediye mezbahalarında özel kliniklerde yardımcı eleman olarak çalışma imkânına sahiptirler. Aynı zamanda program öğrencileri buldukları bölgenin şartlarına uygun tarımsal üretim kollarında faaliyette gösteren iş kolları veya kendilerine ait tarımsal faaliyette de bulunabilmektedirler. Bunun yanında özel sektörde de nitelikli veteriner sağlık ve laborantlık mezunlarına olan ilgi giderek artmaktadır.

<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/tr/>

**2.5.** Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Programlarımız erişilebilecek şekilde yayımlanmıştır

<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/b%C3%B6l%C3%BCmler-1/veterinerlik-b%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC/?birim=laborant-ve-veteriner-saglik-programi>

<https://obs.gumushane.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?>

[lang=tr&curOp=showPac&curUnit=13&curSunit=5280](https://obs.gumushane.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=13&curSunit=5280) bağlantılarından program ile ilgili her türlü bilgilere erişilebilmektedir.

**2.6.** Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.



Öğrencilerimizin istihdam edilebileceği kamu ve özel kurumların güncel faaliyetleri, sağlık ve hayvancılık sektöründe istihdam edilecek personelde aradığı güncel nitelikler göz önüne alınarak ve öğrencilerimiz istekleri doğrultusunda seçmeli dersler ilave edilerek eğitim müfredatı kalite güvence matrislerini değiştirmeyecek şekilde güncellenmektedir.

### 3. PROGRAM ÇIKTILARI

**3.1.** Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamlı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Program çıktılarımız BOLOGNA sisteminde aşağıdaki şekilde tanımlanmıştır: Veteriner sağlık ve laborantlık alanı ile ilgili temel kavramları bilir. Genel ortaöğretimde kazandıkları bilgiler üzerine kurulan bilgilerini kişisel gelişmeleri ve daha sonraki eğitimleri yolunda birinci düzeyi tamamlamada (dikey geçiş için) kullanır. Belirli bir bağımsızlıkla ileri çalışmaları yapabilecek öğrenme becerilerine sahiptir. Arkadaşları ve danışmanları ile anladıkları, becerileri ve eylemleri hakkında iletişim kurar. Veteriner sağlık ve laborantlık alanında kullanılan araç-gereç ve donanımları tanıma ve tanıtma, kullanabilme becerisi öğrenir. Laboratuvar ile ilgili kavramları ve faydaları tanıma, anlama, konularına hakimiyet kazanır. Veteriner veya beşeri laboratuvarlarda mikrobiyolojik veya biyokimyasal analiz yapma özelliği kazanır. Sağlıklı havyan yetiştiriciliğinde hastalık ve zararlılarla mücadele edebilme ve hijyenik ortam, gibi durumların teminini yapabilme becerisini elde eder. Bölümü ile ilgili örnekleme yapabilme ve bunları laboratuvar şartlarında analiz edebilme ve yorumlama becerisi kazanır. Mesleki etik değerlere sahip olma ve bunları titizlikle uygulama bilinci yerleşir. Hastalıklara ait lezyonları tanımlar; sözlü ve yazılı olarak ifade eder. Canlı vücudundaki ana sistemleri ve Sistematik ile ilgili temel kavramları öğrenir.

### Kanıtlar

#### [Laborant ve Veteriner Sağlık Programı\\_1.pdf](#)

**3.2.** Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Gümüşhane Üniversitesi tarafından sisteme alınan mezun portalı vasıtasıyla öğrencilerle irtibata geçilebilmektedir. Kurulacak bu iletişim vasıtasıyla program çıktılarının amacına ulaşmış ulaşılmadığı anlaşılabilir. Ayrıca bölümümüz öğretim elemanlarının çeşitli vesilelerle irtibatta kaldığı mezun öğrenciler vasıtası ile sözlü geri bildirimler alınmaktadır.

<https://obs.gumushane.edu.tr/oibs/kariyer/>

**3.3.** Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Program çıktılarına uygun müfredat oluşturulması ve öğrencilerin bu müfredattaki dersleri başarı ile geçmeleri halinde önlisans diplomasına sahip olmaktadır. Programda mevcut olan toplam 120 AKTS karşılığı derslerin tümünü başarıyla tamamlayan ve 4.00 üzerinden en az 2.0 ağırlıklı not ortalaması elde eden öğrenciler mezun olmaya hak kazanırlar.

Özellikle ikinci sınıf öğrencileri ile bölüm öğretim elemanlarımız iletişimde bulunularak, sektör yeterlikleri hakkında bilgi alışverişinde bulunmaktadır. Öğrencilerin geri bildirimleri değerlendirilmektedir. Ayrıca zaman zaman öğrencilerimizin staj yaptıkları kurumlarla iletişim

kurularak geri bildirimler alındığı gibi staj dosyaları incelenerek program çıktılarını sağlayıp sağlamadıkları hakkında bir dereceye kadar yargıda bulunulabilmektedir.

#### 4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Programımızda ölçme ve değerlendirme birimi yönergesi bulunmamaktadır.

4.2. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

2022 yılı içerisinde programın müfredatında güncellemeye ihtiyaç duyulmamıştır.

#### 5. EĞİTİM PLANI

5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Okulumuz programlarının program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) mevcuttur. Eğitim planımız ve ders içerikleri üniversitemizin Web sitesinde bokogna sürecine uyum kapsamında yayınlanmıştır. Müfredat derslerinin tam listesi kredi ve AKTS leri ile birlikte kanıt kısmında yer almaktadır.

#### Kanıtlar

##### [Laborant ve Veteriner Sağlık Programı\\_2.pdf](#)

5.2. Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Eğitim sürecinin sona ermesi sonrasında öğrencilerin kazanacakları bilgi ve donanım Bologna süreci kapsamında program çıktılarında belirtilmiştir:

Program Öğrenme Çıktıları: Bu programın başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

Veteriner sağlık ve laborantlık alanı ile ilgili temel kavramları bilir.

Genel ortaöğretimde kazandıkları bilgiler üzerine kurulan bilgilerini kişisel gelişmeleri ve daha sonraki eğitimleri yolunda birinci düzeyi tamamlamada (dikey geçiş için) kullanır.

Belirli bir bağımsızlıkla ileri çalışmaları yapabilecek öğrenme becerilerine sahiptir.

Arkadaşları ve danışmanları ile anladıkları, becerileri ve eylemleri hakkında iletişim kurar.

Veteriner sağlık ve laborantlık alanında kullanılan araç-gereç ve donanımları tanıma ve tanıtmaya, kullanabilme becerisi öğrenir.

Laboratuvar ile ilgili kavramları ve faydaları tanıma, anlama, konularına hakimiyet kazanır.

Veteriner veya beşeri laboratuvarlarda mikrobiyolojik veya biyokimyasal analiz yapma özelliği kazanır.

Sağlıklı havyan yetiştiriciliğinde hastalık ve zararlılarla mücadele edebilme ve hijyenik ortam, gibi durumların teminini yapabilme becerisini elde eder.

Bölümü ile ilgili örnekleme yapabilme ve bunları laboratuvar şartlarında analiz edebilme ve yorumlama becerisi kazanır.

Mesleki etik değerlere sahip olma ve bunları titizlikle uygulama bilinci yerleşir.

Hastalıklara ait lezyonları tanımlar; sözlü ve yazılı olarak ifade eder.

Canlı vücudundaki ana sistemleri ve Sistematik ile ilgili temel kavramları öğrenir.

**5.3.** Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Üniversitemizin dahil olduğu Bologna süreci kapsamında:

Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Avrupa Birliği (AB) tarafından 2000 yılında yayınlanan Lizbon Stratejisi hedefleri ve ülkemizin 2001 yılında dahil olduğu Bologna Süreci hedeflerine yönelik olarak, Bologna Süreci'ne üye ülkelerin yükseköğretim sistemlerinde şeffaflık, tanınma ve hareketliliği artırma amaçlarıyla 2010 yılına kadar oluşturmayı taahhüt ettikleri "yükseköğretim alanında ulusal yeterlilikler çerçevesi geliştirme" yi ifade etmektedir.

Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi, ulusal ve uluslararası paydaşlarca tanınan ve ilişkilendirilebilen yeterliliklerin belirli bir düzen içerisinde yapılandırıldığı bir sistemdir. Bu sistem aracılığıyla, yükseköğretimde tüm yeterlilikler ve diğer öğrenme kazanımları açıklanabilir ve tutarlı bir şekilde birbiri ile ilişkilendirilebilir.

**5.4.** Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Okulumuz programlarının Eğitim Planları, dört yarıyıldan oluşan iki yıllık en az 120 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermektedir.

<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/b%C3%B6l%C3%BCmler-1/veterinerlikb%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC/?birim=laborant-ve-veteriner-saglik-programi>

**5.5.** En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık... vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

Programımızın Eğitim Planı dört yarıyıldan oluşan iki yıllık en az 120 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermekte olan bir Meslek Yüksekokulu programıdır.

<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/b%C3%B6l%C3%BCmler-1/veterinerlikb%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC/?birim=laborant-ve-veteriner-saglik-programi>

**5.6.** Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Laborant ve Veteriner Sağlık eğitimi esnasında teknik içeriği bütünleyecek çok sayıda teorik ve uygulamalı (laboratuvar, vb.) dersler öğrencilere verilmektedir.

<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/b%C3%B6l%C3%BCmler-1/veterinerlikb%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC/?birim=laborant-ve-veteriner-saglik-programi>

**5.7.** Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Öğrencilerimiz teorik ve uygulama derslerinde edindikleri bilgileri uygulama ve deneyime dönüştürebilmeleri için 30 iş günü zorunlu staj uygulamaları yapmaları gerekmektedir. Staj için gerekli dökümanları üniversitemize ileterek staj için için anlaştıkları kuruma başvurabilirler. Staj için gerekli

belgeler kurumumuzun web sitesinde yer almaktadır. Staj seferberliği projesine katılım bu kapsamda değerlendirilebilir.

Detaylı bilgi Web sitemizde yer almaktadır.

<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/>

## **Kanıtlar**

### [MYO Staj Yönergesi.pdf](#)

#### **6. ÖĞRETİM KADROSU**

**6.1.** Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Öğretim kadromuz, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programların tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterlidir.

#### **Öğretim Elemanları**

<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/b%C3%B6l%C3%BCmler1/veterinerlikb%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC/?birim=laborant-ve-veteriner-saglik-programi> linkinde ilan edilmiştir

**6.2.** Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Alanlarında lisans ve yüksek lisans eğitimlerini tamamlamış, alanında sektör tecrübesine sahip ve doktora eğitimlerine devam eden öğretim görevlilerimiz ve öğretim üyelerimiz gerek akademik gerek mesleki tecrübelerin öğrencilere aktarılması açısından gerekli niteliklere sahiptir ve bu nitelikler gözetilerek istihdam edilmişlerdir.

<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/b%C3%B6l%C3%BCmler-1/veterinerlikb%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC/?birim=laborant-ve-veteriner-saglik-programi>

<https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp>

**6.3.** Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri üniversitemizin yayınladığı ÖĞRETİM ÜYELİĞİNE YÜKSELTİLME, ATANMA VE YENİDEN ATANMA KRİTERLERİ YÖNERGESİ'ne göre belirlenmiş ve uygulanmaktadır. Bu şekilde yukarıda belirtilen nitelik ve kriterlerin sağlanması amaçlanmaktadır.

Yönerge kanıt bölümüne eklenmiştir.

## **Kanıtlar**

### [GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ Öğretim Üyeliğine Yükseltilme, Atanma ve Yeniden Atanma Kriterleri Yönergesi.pdf](#)

#### **7. ALTYAPI**

**7.1.** Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Yüksekokulumuz, 50.000 m2 lik yerleşke alanı üzerinde 15.000 m2 kapalı alana sahiptir.

1010 öğrenci kapasiteli eğitim bloklarında; 19 adet teknolojik araç gereçlerle donatılmış derslik, 8 adet laboratuvar, 185 kişilik konferans salonu, 19 kişilik toplantı salonu, 4.358 kitaplık kütüphane, 4 kişilik internet kafe, kantin, yemekhane ve öğretim elemanları için ofisler bulunmaktadır. 58 adet bilgisayar bulunan laboratuvarlarda, bilgisayar dersleri yanında yabancı dil derslerinin uygulamalı bölümleri de yapılmaktadır.

2013 yılı içerisinde Veterinerlik Laboratuvarı için iki adet mikroskop, santrifüj ve bir adet bilgisayar alınarak 30 öğrenci kapasiteli Veterinerlik Laboratuvarı aktif hale getirilmiştir. Derslikler ve laboratuvarlar hakkında detaylı bilgi KADMYO 2022 yılı birim faaliyet raporunda yer almaktadır.

## **Kantlar**

[2022-yl-birim-faaliyet-raporu.pdf](#)

**7.2.** Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcuttur.

Kariyer Merkezi

<https://kariyer.gumushane.edu.tr/tr/>

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü

<https://ebap.gumushane.edu.tr/tr/>

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

<https://kutuphane.gumushane.edu.tr/tr/>

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın faaliyetleri kapsamında öğrencilerin ders dışı faaliyetler ile sosyal ve kültürel gereksinimleri karşılanmaktadır.

<https://sks.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/%C3%B6%C4%9Frenci-kul%C3%BCpleri/>

Aynı zamanda öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları ve mesleki deneyim elde edebilecekleri staj programlarına madde 5.7'de ifade edildiği gibi gönüllü olarak katılabilirler.

**7.3.** Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmalarını için yeterli düzeyde olmalıdır.

Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, 1010 öğrenci kapasiteli eğitim bloklarında; 19 adet teknolojik araç gereçlerle donatılmış derslik, 8 adet laboratuvar, 4.358 kitaplık kütüphane, 4 kişilik internet kafe bulunmaktadır. 59 adet bilgisayar bulunan laboratuvarlarda, bilgisayar dersleri yanında yabancı dil derslerinin uygulamalı bölümleri de yapılmaktadır. Programımız öğrencilerimize modern mühendislik araçlarını kullanmayı

öğrenebilecekleri olanaklar sağlamakla birlikte bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde bulunmaktadır. Bununla ilgili bilgiler kanıt olarak sunulan 2022 faaliyet raporu içerisinde bulunmaktadır.

## **Kanıtlar**

[2022-yl-birim-faaliyet-raporu \(2\).pdf](#)

**7.4.** Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli düzeydedir.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

<https://kutuphane.gumushane.edu.tr/tr/>

**7.5.** Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmıştır. Engelliler için gerek yürüyüş rampaları gerekse engelliler için ayrılan asansörlerle fiziki altyapı düzenlemeleri yapılmıştır. Üniversitenin bir Engelli Birimi mevcuttur. Engelli Birimi <https://engelsiz.gumushane.edu.tr/tr/>

## **Kanıtlar**

[Engelli Öğrenci Yönergesi.pdf](#)

### **8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR**

**8.1.** Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeydedir. Yüksekokulumuzun fiziki ve finansal kaynakların verimli, ekonomik kullanılması, hesap verilebilirlik çerçevesinde kullanılması, varlıklarımızın kayıt altına alınması, istek ve önerilerin gerçek ihtiyaca göre belirlenmesi, yetki ve sorumlulukların dağıtılması, görev tanımlarının çalışanların eğitim ve yeteneklerine göre yeniden düzenlenmesi, personelin öğrenim düzeylerini yükseltmeleri ve hizmet içi eğitimlere katılmaları yönünde teşvik edilmeleri, Laborant ve Veteriner Sağlık Programı'nın planlanan faaliyetlerin gerçekleştirilmesine olumlu katkı sağlamaktadır.

Stratejik Plan 2018-2022 <https://kalite.gumushane.edu.tr/media/uploads/kalite/files/2018-2022-stratejik-plan-v-30.pdf>

**8.2.** Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Aşağıdaki hususların varlığı nitelikli öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sağlama konusunda etkilidir:

Akademik kariyerde yönlendirici ve motive edici yönetim anlayışı,

Araştırma altyapı eksikliklerinin tamamlanması konusunda isteklilik ve kararlılığın bulunması,

Genç ve dinamik öğretim elemanı kadrosunun mevcut olması,

Yönetimin şeffaflığı ve katılımcılığı desteklemesi,

Üst yönetimin kalite yönetimi konusundaki kararlılığı.

**8.3.** Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmaktadır.

<https://kalite.gumushane.edu.tr/media/uploads/kalite/files/2018-2022-stratejik-plan-v-30.pdf>

## **Kanıtlar**

[2018-2022-stratejik-plan-v-30.pdf](https://kalite.gumushane.edu.tr/media/uploads/kalite/files/2018-2022-stratejik-plan-v-30.pdf)

**8.4.** Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmaktadır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve niteliktedir.

Bölüm sayfası:

<https://kelkitaydindoganmyo.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/b%C3%B6l%C3%BCmler-1/veterinerlik-b%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC/?birim=laborant-ve-veteriner-saglik-programi>

## **9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ**

**9.1.** Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Program açısından alınacak herhangi bir karar önce bölüm başkanı eşliğinde bölüm hocaları ile toplantı yapılarak konuşulur, ardından alınan karar bölüm kuruluna işlenerek yönetim kuruluna işlenmesi adına idareye iletilir.

## **Kanıtlar**

[Organizasyon Şeması.pdf](#)

## **10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER**

**10.1.** Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Programa ait öğrencilerin kabulü, yeterliliği, üst kademeye geçiş, mezuniyet ve mezuniyet sonrası kazanılan program çıktılarına yönelik ölçütlerin sağlanması Bologna süreci ile güvence altına alınmıştır.

<https://obs.gumushane.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?>

gkm=001033315311103220032202322403313836582378053333636720

## SONUÇ SONUÇ

Programın bulunduğu konum ve sahip olunan imkanlar açısından nlisans düzeyinde eğitim veren kurumlar arasında iyi bir konuma sahip olması ve programın đrenci açısından cazip bir program olarak görülmesi nedeniyle uzun bir dönem daha doluluk açısından problem yaşamayacak olması program adına bir avantaj sağlamakta buna karşın uygulama altyapılarının yeterli oranda geliştirilememesi, şhrin sosyal imkanlarının đrenci ve yüksekokul personelinin ihtiyaçlarını tam olarak karşılayamaması programın dezavantajı olarak görülmektedir.